



K.V. DES
NORG
Opgericht 07-03-1988

KORFBALVERENIGING D. E. S.

INSCHRIJFFORMULIER

Voor jeugdleden tot 18 jaar dient één van de ouders/verzorgers mede te ondertekenen.

Lidnummer: _____

Naam: _____

Voorna(a)m(en): _____

Tussenvoegsel: _____

Straat: _____

Huisnummer: _____

Postcode: _____

Plaats: _____

Telefoon: _____

Mobielnummer.: _____

E-mail adres: _____

Geslacht: _____

Geboorte datum: _____

BIJ INLEVERING VAN DIT FORMULIER, ÉÉN PASFOTO BIJVOEGEN
!!!

Datum: _____

Handtekening: _____

Bijlagen: Doorlopende machtiging

Enquêteformulier

Doorlopende machtiging

SEPA

Wanneer u dit formulier volledig ingevuld inlevert bij DES, krijgt u na verwerking bij de administratie een bevestiging met onderstaande gegevens voor uw eigen administratie terug per mail.

Gegevens incassant

Naam: Door Eendracht Sterk
Adres: Bonhagen K 12
Postcode: 9331 TG
Woonplaats: Norg
Land: Nederland
Incassant ID: NL78ZZZ400463380000

Kenmerk machtiging*: _____
(*Door DES in te vullen)

Door ondertekening van dit formulier geeft u toestemming aan:

- *Door Eendracht Sterk* om doorlopende incasso-opdrachten te sturen naar uw bank om een bedrag van uw rekening af te schrijven wegens contributie
- en uw bank om doorlopend een bedrag van uw rekening af te schrijven overeenkomstig de opdracht van *Door Eendracht Sterk*.

Als u het niet eens bent met deze afschrijving kunt u deze laten terugboeken. Neem hiervoor binnen acht weken na afschrijving contact op met uw bank. Vraag uw bank naar de voorwaarden.

Uw gegevens

Tenaamstelling rekening: _____

Rekeningnummer [IBAN]: _____

Plaats: _____

Datum: ____ - ____ - ____

Handtekening:

N.B.: Het competitiejaar loopt van 1 juli t/m 30 juni. Opzegging of wijziging van het lidmaatschap moet tijdig (voor 1 juni) geschieden bij het secretariaat (des.norg@knkv.nl). Wie tussentijds bedankt is het gehele competitiejaar de contributie verschuldigd. Dit in verband met de door DES te betalen (jaarlijkse) contributie aan de korfbalbond.

‘Met elkaar, naast elkaar en voor elkaar.’

Beste nieuw DES-lid en ouder(s)/verzorger(s) van nieuw DES-lid,

De titel: ‘Met elkaar, naast elkaar en voor elkaar’ is de titel van het beleidsplan, opgesteld door het bestuur van kv DES voor de jaren 2010 tot en met 2020. Een van de doelstellingen voor dit beleidsplan is het neerzetten van een verbreding en versterking van de organisatie van kv DES.

Het vinden van vrijwilligers wordt voor een kleine club als DES steeds moeilijker. Er zijn echter genoeg verantwoordelijkheden & taken die moeten en worden uitgevoerd. Daarom hebben wij als bestuur besloten om te inventariseren bij nieuwe leden/ouders of er mogelijkheden zijn om van jullie kennis en/of kunde gebruik te kunnen maken bij verschillende zaken die moeten gebeuren om de vereniging draaiende te houden. Dit willen wij doen aan de hand van bijgaande enquête.

Ieder mens is gelukkig anders en zo heeft iedereen zijn of haar hobby, kunde en kennis. Misschien dat je denkt dat er binnen de vereniging niets is wat bij jou past, maar dat is haast niet voor te stellen. Er zijn op veel verschillende gebieden mensen nodig. Om te kijken wie wat leuk vindt, willen we vragen deze enquête in te vullen.

Er zijn geen verplichtingen aan het invullen, maar het kan wel zo zijn dat we aan de hand van deze enquête mensen gaan vragen voor bepaalde zaken. We moeten toch gezamenlijk zorgen dat we de vereniging draaiende houden zodat ieder lid zijn sport kan blijven beoefenen.

Dat is uiteindelijk het gezamenlijke doel van deze enquête, gezamenlijk ervoor zorgen dat niet alles steeds op dezelfde schouders terecht komt. Graag krijgen we daarom van jou als nieuw lid deze enquête terug.

Wij willen je vragen om deze enquête in te vullen en weer in te leveren bij de genoemde personen in de enquête.

Wat hiernaast belangrijk is om te weten, is dat ouders of leden (afhankelijk van de leeftijd van de leden) worden ingezet (indien zij nog geen andere taken binnen de club hebben) voor de veldwacht en/of zaalwacht.

Mochten jullie nog niet helemaal bekend zijn met de taken & verantwoordelijkheden binnen de club, kunnen jullie als bijlage een korte uitleg vinden over de verschillende commissies en andere taken binnen de korfbalvereniging DES.

Indien er meerdere personen het formulier willen invullen per gezin, dan kan dat natuurlijk ook.

Met vriendelijke groeten,

Het Bestuur kv DES

Peter Bouwman
Roelof Bouwman
Dennis Koning
Folkert Hogenberg
Floor van Dokkumburg
Ellen Panman



Vrijwilligers formulier KV DES Norg

Persoonlijke informatieve	
Voornaam/achternaam	
Adres	
E-mail adres	
Telefoon	
Mobiele telefoon	
Ouder/verzorger van	

Eigen sport/vrije tijd/ervaring	
Beoefent korfbal vanaf	
Beoefent andere sport	
Hobby's	
Opleidingen	
Beroep/bijbaan	
Verenigingswerk	
Bestuurlijke ervaring	

Tijd	Aankruisen wat van toepassing is
Ik kan/wil regelmatig wat Doen	
Ik kan/wil zo nu en dan wat Doen	
Ik kan/wil een keer per jaar wat doen	
Ik kan/wil voor korte tijd wat Doen	

Moment hiervoor	Aankruisen wat van toepassing is
Doordeweekse dagen	
Weekend	

Geen voorkeur	
---------------	--

Belangstelling	Graag aangeven ja/nee
Werkzaamheden tijdens wedstrijden/toernooien	
Organiseren van feestavonden e.d.	
Bekleden van een bestuursfunctie	
Verzorgen van voorlichting en PR	
Werven van adverteerders en sponsors	
Verlenen van EHBO bij wedstrijden/toernooien	
Meewerken aan projecten/acties	
Assisteren bij het 'up to date houden' van de website	
Schoonmaakwerkzaamheden	
Training geven	
Scheidsrechter zijn	

Overige	Graag aangeven ja/nee
Ik ben in het bezit van een BHV/EHBO diploma	

Overige opmerkingen

* Graag formulier per e-mail versturen aan ellenpanman@hotmail.com of inleveren bij een van de trainers of bestuursleden.

Overzicht bestuur, commissies en taken bij KV DES

Bestuur Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Wedstrijdsecretaris

Bestuursleden

Het bestuur komt ongeveer een keer in de maand bij elkaar voor een bestuursvergadering.

Alle commissies bestaan waar mogelijk uit een voorzitter en minimaal twee leden.

De voorzitters van de commissies zitten vaak in het bestuur, maar dit is niet voor alle commissies een vereiste.

Commissies

Activiteiten & Evenementen Commissie (AEC)

Organiseren onder andere: banketstavenverkoop, lotenverkoop, bowlen voor de jeugd, schoolkorfbaltoernooi, stratenkorfbaltoernooi en de clubkampioenschappen. Daarnaast zijn zij verantwoordelijk voor het werven van nieuwe leden.

Wedstrijdzaken, Opleiding & Begeleiding (WOB)

Regelen alle zaken omtrent wedstrijden, opleiding en begeleiding. Opstellen van programma's, inhuren van zaal, regelen van scheidsrechters, trainers, begeleiding & opleiding hiervan, contacten met het KNKV hierover, etcetera.

Accommodatie & Materialen (A&M)

Verzorgen van onderhoud aan de accommodatie & materialen, met name op het veld. Repareren van kleine mankementen aan de accommodatie, onderhouden van materialen. Dit gaat om een aantal keer per jaar het oplossen van kleine klusjes, doorgegeven door het bestuur.

Communicatie & Media (C&M)

Verantwoordelijk voor het up-to-date houden van de site, twitter en facebook. Daarnaast opstellen & verspreiden van het DES-krantje. Regelen van de sponsoring met betrekking tot het DES-krantje.

Coördinatie Inzet Leden (CIL)

Planning, communicatie & uitvoering inzet leden.

Scheidsrechters reguliere wedstrijden

Fluiten van wedstrijden voor jeugd (zaterdag) of volwassenen (zondag).

Trainers/coaches

Trainen en/of coaches van wedstrijden voor zowel de jeugd als de volwassenen.

Overige taken

Schoonhouden van de kantine en kleedkamers

Kantinediensten tijdens wedstrijden

Zaaldiensten tijdens wedstrijden

Scheidsrechters toernooien

Ondersteuning toernooien